



HR oddelenie je srdcom každej spoločnosti. Poskytuje zamestnancom podporu a poradenstvo, popritom sa stará o mnoho každodenných administratívnych úloh, ktoré udržiavajú spoločnosť v pohybe. Sprevádza každého zamestnanca v spoločnosti od jeho nástupu až po ukončenie pracovného pomeru. Mnohé aktivity, ktoré oddelenie vykonáva sa často opakujú, sú časovo a manuálne náročné. Tieto činnosti si vyžadujú pozornosť, sú neefektívne, vedú k častým chybám. A práve tu môže pomôcť technológia RPA.

Návratnosť investície do softvérových robotov sa pohybuje v rozmedzí od 6 do 12 mesiacov. Náročnosť samotnej implementácie je minimálna v porovnaní s implementáciou nových systémov. Rýchlosť zavedenia RPA sa pohybuje v jednotkách týždňov, a to s minimálnym zaťažením zamestnancov pri vývoji a testovaní riešenia.

ROBOTICKÁ PROCESNÁ AUTOMATIZÁCIA (RPA)

Robotická procesná automatizácia, skrátene RPA, je technológia na tvorbu softvérových robotov, ktorá umožňuje spracovávať rutinné a opakujúce sa činnosti automaticky, bez potreby ľudského zásahu. Automatizovať môžeme akýkoľvek proces, ktorý vieme popísať a ktorý funguje na základe určitých pravidiel. Proces automatizovaný pomocou RPA je vždy zaznamenávaný pomocou logov, vďaka čomu máte možnosť sledovať, čo robot vykonal.

ČO DOKÁŽU SOFTVÉROVÍ ROBOTI?

- Kontrolovať systémy, prijaté e-maily
- Prehľadávať weby
- Vyťažiť dáta z formulárov a prepísať ich do systému
- Overovať údaje
- Prepisovať údaje medzi rôznymi systémami
- Posielať e-maily na základe určitých kritérií
- Posielať notifikácie

Softvéroví roboti sú schopí výrazne znížiť administratívnu a manuálnu prácnosť na oddeleniach o 60 až 70%, odbremeniť firemné kapacity z financovania nákladových činností a vytvoriť priestor pre ziskové aktivity. Roboti sú schopní pracovať 24/7, zároveň nemajú problém zvládať nárast objemu úloh alebo výpadok ľudských zdrojov, a to bez nutnosti prijímania a zaškoľovania nových ľudí.

AKO ZAČAŤ?

Chceli by ste automatizovať, ale neviete, ako začať? Výber procesu vhodného na automatizáciu je jednou z najdôležitejších častí samotnej automatizácie. Naši špecialisti vám s tým radi pomôžu.

SOFTVÉROVÍ ROBOTI NA HR ODDELENÍ

USE CASES

VÝHODY ROBOTOV NA HR ODDELENÍ

ZJEDNODUŠENÁ MZDOVÁ AGENDA

Roboti spracujú všetky mzdy vrátane opráv a doplnení dochádzok doručených e-mailom. Tým sa skrúti čas potrebný na spracovanie miezd o cca 85% a miera chybovosti je nulová.

EFEKTÍVNEJŠÍ NÁSTUP NOVÉHO ZAMESTNANCA

Robot pripraví pre nového zamestnanca všetky potrebné prístupy, používateľské účty a objedná technické vybavenie. Tým sa skrúti čas potrebný na vybavenie zamestnanca približne o 70%. Robot zároveň pracuje bezchybne.

ZABEZPEČENIE SÚLADU S GDPR

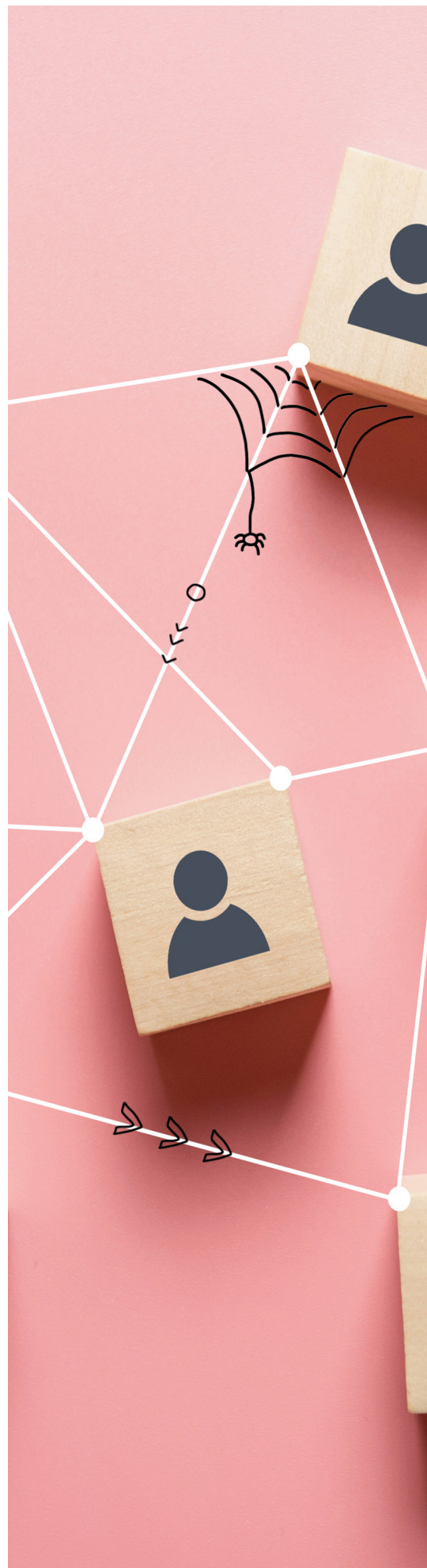
Robot skontroluje evidované osobné údaje o zamestnancovi vo všetkých dostupných systémoch. Informácie skompletizuje a v prípade potreby ich vie zo systému aj vymazať. Robot teda zaručí 100% kontrolu a súlad s GDPR.

PREHLADNEJŠÍ VÝSTUP ZAMESTNANCA

Robot v deň odchodu odoberie zamestnancovi jeho prístupy do rozličných systémov a pošle zodpovednej osobe report, kde všade tieto prístupy deaktivoval.

ZJEDNODUŠENÝ NÁBOR NOVÝCH ZAMESTNANCOV

Softvéroví roboti umožňujú sledovanie relevantných profilov na kariérnych portáloch a informujú uchádzačov o výsledku ich pracovných pohovorov. Vaším personálom tak umožňujú venovať viac času pracovným pohovorom.



KDE MÔŽETE ROBOTOV VYUŽIŤ?

SKRÍNING UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE

Proces skrínungu životopisov a uchádzačov o zamestnanie sa veľmi ľahko môže stať časovo náročným procesom. Personalista musí uchádzačov vyhľadať, preštudovať si ich životopisy, posúdiť, či sú vhodní na danú pozíciu atď. Odhaduje sa, že výber správneho uchádzača trvá približne 3 dni. Pomocou RPA vieme proces plne automatizovať. Vaši personalisti tak rovno dostanú zoznam vhodných uchádzačov spolu s ich životopismi.

Čo urobí robot?

Robot si vo vopred definovanom čase stiahne voľné pracovné pozície vo firme, skontroluje vami nadefinované minimálne požiadavky na uchádzača, vstúpi na portály s uchádzačmi, urobí skríning a pošle personalistom zoznam najvhodnejších uchádzačov spolu s ich životopismi.

NEW HIRE SET-UP A ONBOARDING

Pred nástupom nového zamestnanca je potrebné pripraviť všetko tak, aby nemusel na nič čakať a hneď sa mohol pustiť do práce. Potrebuje vytvoriť používateľský účet, emailovú adresu, prístupové práva k aplikáciám, zabezpečenie technického vybavenia, a pod. A to všetko v súlade s pravidlami spoločnosti. Do tohto procesu sa často zapája nielen personálne oddelenie, ale aj ostatné oddelenia, a preto nie je organizácia vždy jednoduchá. Vybaviť pre zamestnanca všetko potrebné hneď v prvý deň nástupu môže byť niekedy problém.

Čo urobí robot?

Po zaevidovaní nového zamestnanca do systému si robot prečíta kedy a na akú pozíciu zamestnanec nastupuje. Na základe preddefinovaných pravidiel následne vstúpi do príslušných aplikácií a zriadi potrebné prístupy, prípadne objedná požadované pracovné pomôcky (počítač, telefón atď.). Po vytvorení všetkých prístupov robot pošle nástupné dokumenty, ktoré si musí nový zamestnanec naštudovať.

MESAČNÉ VÝKAZY A MZDY

Mesačné výkazníctvo a mzdy patria k esenciálnym procesom v každej spoločnosti. Získavanie údajov, správne prepočty, výkazy do zdravotných a sociálnych poisťovní či na Daňový úrad sú však často zložité a časovo náročné. Väčšina mzdových procesov je založená na pravidlách, zahŕňajú veľké objemy údajov a vo svojej podstate sa opakujú. Tým vytvárajú klasický prípad použitia RPA na zvýšenie presnosti a skrátenie času spracovania - najmä v prípade, že spoločnosť má väčší počet zamestnancov.

Čo urobí robot?

Po uzatvorení dochádzky robot vstúpi do dochádzkového systému, skontroluje vyplnené dáta, prepočíta mzdy, stravné lístky, skontroluje odsúhlasené odmeny, dovolenky, náhrady atď. Po vytvorení výplatného lístka robot stiahne výkazy, prihlási sa do systému zdravotnej a sociálnej poisťovne a výkazy za daný mesiac nahrá do príslušného systému.

VÝSTUP ZAMESTNANCA

Keď zamestnanec ukončuje pracovný pomer u svojho zamestnávateľa je dôležité, aby tento proces prebehol plynulo a načas. Manuálne kroky v rámci tohto procesu sú časovo náročné, pričom je potrebné dbať na presnosť. Či už ide o skontrolovanie vyrovnaní konta zamestnanca, odobratia prístupových práv, vyplnenie a skontrolovanie výstupného listu alebo o odovzdanie pracovných pomôcok. Robot vie pritom vykonať celý alebo čiastočný proces automaticky, pričom zaručí 100% presnosť údajov.

Čo urobí robot?

Po zaevidovaní dátumu ukončenia pracovného pomeru zamestnanca, robot skontroluje dátum a uloží si ho do pamäte. V dohodnutom intervale, buď v deň odchodu, niekoľko dní pred alebo po odchode zamestnanca, vstúpi do jednotlivých systémov, odoberie prístupové práva a skontroluje konto zamestnanca. O vykonaných činnostiach aj o stave jednotlivých prístupových práv pošle e-mailovú notifikáciu.



GDPR

V súlade s nariadením GDPR, ktoré upravuje spracovanie, uchovávanie, použitie a obnovenie osobných údajov, sú všetky firmy pôsobiace na európskom trhu viazané dodržiavať tieto nariadenia. V praxi to znamená, že pokiaľ má spoločnosť údaje o zamestnancovi, musí ich na požiadanie zamestnanca zo systémov odstrániť, čo môže byť veľmi náročné a v mnohých spoločnostiach problémové.

Čo urobí robot?

Robot po obdržaní požiadavky na kontrolu alebo výmaz osobných údajov postupne vstúpi do jednotlivých systémov, kde vyhľadá všetky potrebné dáta a pošle ich na e-mail. V prípade, ak zamestnanec požaduje aj vymazanie svojich osobných údajov, robot ich vymaže.

AKO PREBIEHA ZAVEDENIE RPA?

Na úvod je potrebné stretnutie, na ktorom sa porozprávame s vašim IT oddelením a s ľuďmi, ktorí doteraz vykonávali procesy, ktoré chcete zautomatizovať. Spoločne si nastavíme a definujeme potrebné prístupy.

Stretnutia trvajú približne 2-3 hodiny a nemusia byť osobné – môžu prebiehať aj cez Skype, Teams, Webex, Zoom, a pod.

Na základe týchto stretnutí proces zdokumentujeme a **navrhujeme jeho automatizáciu**.

Procesy automatizujeme v **systémoch, ktoré bežne používate**, nevytvárame nové systémy ani neupravujeme tie zavedené.

Samotná automatizácia netrvá dlho. Od prvého stretnutia vieme dodať hotového a implementovaného robota vo vašich systémoch už **za 3-4 týždne**.

SOITRON, s.r.o., člen skupiny SOITRON Group

Spoločnosť Soitron je stredoeurópskym integrátorom, ktorý pôsobí na IT trhu už od roku 1991. Filozofiou spoločnosti je snaha neustále napredovať, a aj preto je lídrom v zavádzaní unikátnych technológií a inovatívnych riešení. Svojim klientom ponúka produkty a služby v oblasti robotizácie a automatizácie procesov, internetu vecí (IoT), IT infraštruktúry, komunikačných a cloudových riešení, IT bezpečnosti, IT služieb a outsourcingu, IT poradenstva a aplikácií či digitalizácie IT oddelení. Do produktového portfólia patrí aj riešenie pre inteligentné policajné autá, ktoré je známe pod značkou Mosy. SOITRON, s.r.o. je členom skupiny SOITRON Group, v ktorej pracuje viac ako 800 medzinárodných odborníkov. Skupina združuje profesionálne tímy na Slovensku, v Českej republike, Rumunsku, Turecku, Bulharsku, Poľsku a Veľkej Británii.